

دستاوردهای پیاده سازی سیستم های یکپارچه در مراکز آموزش عالی



تهیه کننده: شرکت حساب رایان پارس
تولید کننده سیستمهای جامع مالی واداری
با رویکرد ERP

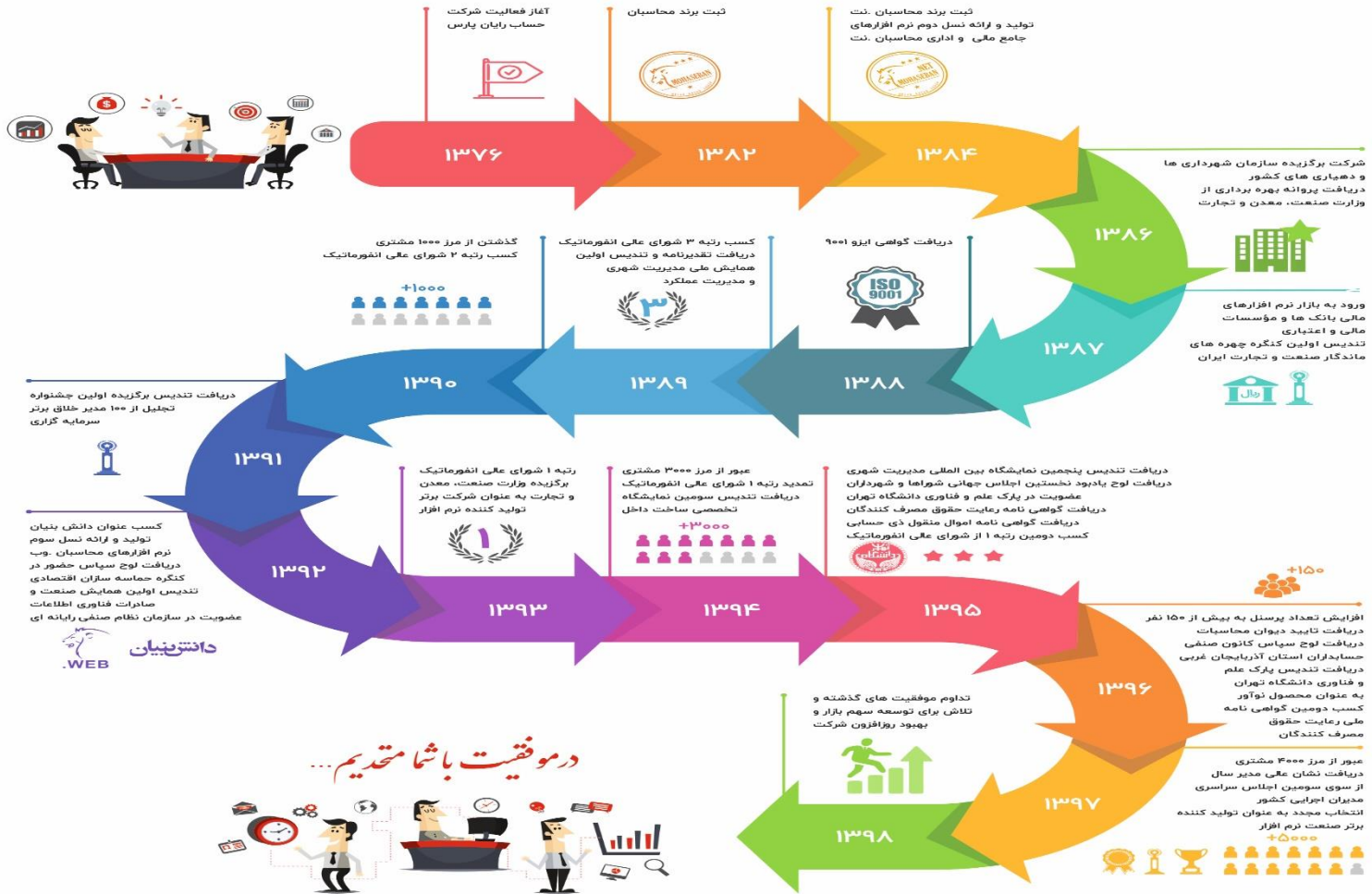


دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان

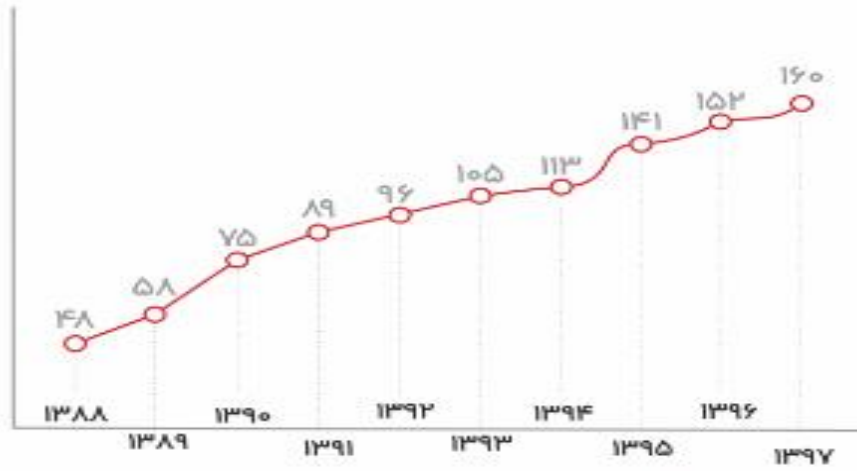


واحد الکترونیکی

درباره شرکت حساب رایان



حساب رایان در آینه ارقام



تعداد پرسنل متخصص شرکت حساب رایان



میزان پوشش صنایع مختلف



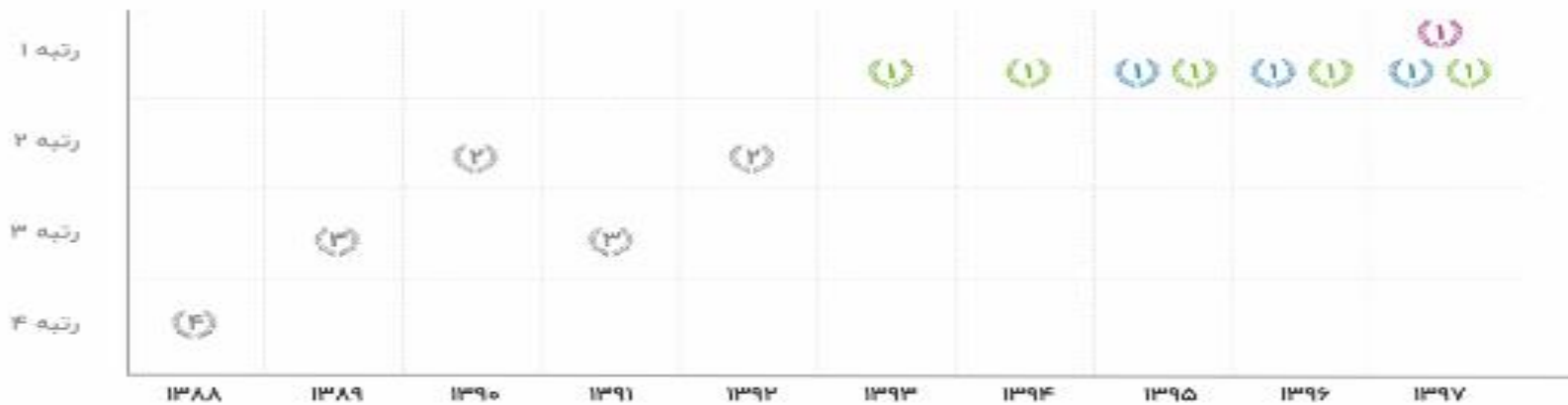
میزان رضایتمندی مشتریان



میزان متوسط رشد سالیانه شرکت



میزان شهرداری های مرکز استان تحت پوشش

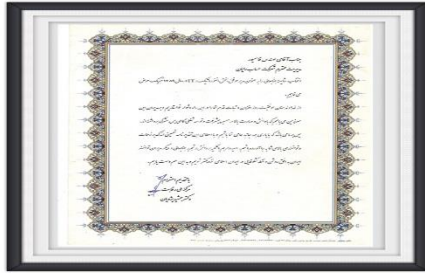


رتبه شرکت در رتبه بندی شورای عالی انفورماتیک

حساب رایان از نگاه آمار

+ ۳۷۰ ♦♦♦ کلاینت در سطح کشور	+ ۱۸ ♦♦♦ ♦♦♦ مکاتبه در سال	+ ۳۲۰♦♦ مشتری رسمی در سطح کشور
+ ۷۵ ♦♦♦ کاربر اتوماسیون اداری	+ ۴۵۰۰ ♦♦♦ سند حسابداری در سال	+ ۱۵۰۰ متر مربع زیربنا و فضای کاری
+ ۳۷ ♦♦♦ کاربر در شهرداری ها	+ ۵۲۰ ♦♦♦ فیش حقوقی در ماه	+ ۲۵ افتخار ، تندیس و گواهینامه
+ ۳۲ ♦♦♦ فکس در سال		+ ۱۵ شرکت همکار (partner)

گزیده ای از افتخارات



مدیر موفق بخش
انفورماتیک و بخش IT



گواهی رتبه بندی واحراز صلاحیت
شرکت های انفورماتیکی



گواهی نامه اموال
منقول ذیحسابی



پروانه بهره برداری وزارت
صنعت ، معدن و تجارت



مجوز سازمان نظام صنفی
رایانه ای استان تهران



گواهی تایید فنر نرم افزار
شورای عالی انفورماتیک



تاییدیه دیوان
محاسبات کشور



گواهی نامه
امنیت محصول



مجوز سازمان شهرداری ها
و دهیاری های کشور



شرکت برگزیده در صنعت نرم افزار به
انتخاب وزارت صنعت، معدن و تجارت
تیر ماه ۹۷



برگزیده اولین همایش
صنعت، معدن و تجارت
آذرماه ۱۳۹۳



شرکت برگزیده رویداد TEC DAY در
پارک علم و فناوری دانشگاه تهران
دی ماه ۱۳۹۶



کسب گواهینامه ملی رعایت
حقوق مصرف کنندگان
دی ماه ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶



برگزیده کنگره چهره های
ماندگار صنعت و تجارت ایران
اسفند ماه ۱۳۸۷



برگزیده اولین همایش
ملی بزرگان کارآفرین کشور
دی ماه ۱۳۸۹



برگزیده همایش
برترین های انفورماتیک ایران
مرداد ماه ۱۳۸۹



برگزیده کنگره ملی
حماسه سازان اقتصادی
خرداد ماه ۱۳۹۳



مدیر برگزیده سال در
انجمن مدیران اجرایی
اردیبهشت ماه ۹۷

گواهینامه امنیت محصول حساب رایان

 <p>ایرینا آزمایشگاه امنیت و کیفیت نرم افزار</p>	<p>بسمه تعالی</p>	<p>شماره گواهینامه: IRL93SQN00359</p>
<p>گواهینامه امنیت محصول آزمایشگاه امنیت و کیفیت نرم افزار ایرینا</p>		
<p>تأییدیه محصول</p>		
<p>شرکت حساب رایان پارس</p>		
<p>آدرس: تهران - خیابان شهید بهشتی - ابتدای مفتح شمالی - کوچه ۱۴ - شماره ۶ - طبقه ۳</p>		
<p>جهت استفاده از نشان امنیت محصول مطابق با الزامات استاندارد ISO/IEC/ISIRI 15408</p>		
<p>EAL 1</p>	<p>سطح تضمین:</p>	<p>اتوماسیون اداری آرسا</p>
<p>۱۳۹۳/۱۰/۱۷</p>	<p>تاریخ صدور:</p>	<p>اتوماسیون اداری</p>
<p>۱۳۹۴/۱۰/۱۷</p>	<p>تاریخ انقضاء:</p>	<p>نسخه: ۱.۰.۱ (JUTJD83178N324PGN987283DFC)</p>
<p>آزمایشگاه امنیت و کیفیت نرم افزار ایرینا مدیر عامل - رئیسی</p>	 <p>ایرینا آزمایشگاه امنیت و کیفیت نرم افزار شماره ثبت: ۴۵۵۴۱۶</p>	
<p>تهران، سهروردی شمالی، خیابان سراب، پلاک ۸، طبقه دوم - تلفن: ۰۲۱-۸۸۵۲۶۷۵ - فکس: ۰۲۱-۸۸۷۵۳۹۵۲</p>		
<p>جهت بررسی صحت صدور مدرک فوق به سایت www.IRIANALAB.com مراجعه فرمایید.</p>		
<p>www.IRIANALAB.com</p>		

پارس ویژگی های خاص شرکت حساب رایان

- دریافت تندیس و کسب گواهی نامه های حمایت از مصرف کنندگان طی دو سال متوالی ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶ از سازمان حمایت از تولیدکنندگان و مصرف کنندگان
- شرکت برتر نرم افزاری در سال ۱۳۹۳ و ۱۳۹۶ از سوی وزارت صنعت و معدن و تجارت
- کسب دو رتبه یک شورای عالی انفورماتیک کشور
- ارائه راهکار به مجموعه در خصوص اصلاح روال های جاری
- آمادگی ارائه نرم افزارهای تحلیلی داشبورد مدیریتی جهت بهبود فرایند تصمیم گیری مدیران
- پوشش تمامی حوزه های دانشگاهی از جمله حوزه مالی ، پشتیبانی ، منابع انسانی ، درآمد ، اداری و قابلیت ارائه بیش از ۲۵ نرم افزار در حوزه های مختلف جهت یکپارچه سازی فرایند ها

(Enterprise Resource Planning) ERP

نرم‌افزار برنامه‌ریزی منابع سازمانی هدف اصلی و اولیه بسته‌های نرم‌افزاری ERP، گردآوری بخش‌ها و حوزه‌های مختلف یک سازمان در داخل یک سیستم یکپارچه است، به گونه‌ای که این سیستم بتواند جوابگوی تمامی نیازهای بخش‌های متفاوت یک سازمان باشد.



مفهوم ERP



از مهمترین و حیاتی ترین ابزارهای که بتواند فعالیتها ووظایف سازمان های امروزی را تحت پوشش قرار دهد واطلاعات مورد نیاز مدیران که لازمه تصمیم گیری می باشد را به موقع دراختیاز آنها قرار دهد استفاده ازسیستم های اطلاعاتی می باشد . اگر سازمان ها ازاین سیستم ها استفاده ننمایند بدون شک در محیط رقابتی از بهبود عملکرد ،تصمیم گیری بهتر و کارائی برخوردار نخواهند بود .

در این میان سیستم های برنامه ریزی منابع سازمان (ERP)از جدیدترین ابزارهای مدیریتی بوده که قادر است اطلاعات موجود در سازمان را با استفاده از فناوری اطلاعات در تمام حوزه های فعالیت سازمان به طور منسجم و یکپارچه جمع آوری کرده و اطلاعات و نتایج بدست آمده از آن را در اختیار استفاده کنندگان آن در سطوح مختلف سازمان قرار دهد.

مزایای سامانه برنامه ریزی منابع سازمانی (ERP)

- ۱) یکپارچه سازی کلیه بخش ها ، قسمت ها و منابع سازمان
- ۲) تسریع زمان پاسخ دهی اطلاعاتی
- ۳) بهبود تعامل با مشتریان
- ۴) یکپارچه سازی فرآیندهای مدیریتی و پرسنلی
- ۵) افزایش بسیار زیاد کارایی و بازدهی قسمتهای مختلف سازمان
- ۶) افزایش شفافیت فرآیند ها و جریانات اجرایی نزد مشتری
- ۷) مدیریت یکپارچه کلیه منابع سازمان اعم از حوزه مالی، حوزه انسانی، حوزه پشتیبانی، حوزه مدیریت ، حوزه اداری و سازمان الکترونیک حوزه اختصاصی شهرداریها و ...
- ۸) کاهش شدید هزینه‌های حمل و نقل و نگهداری منابع



نرم افزارهای ERP مطرح دنیا





مشخصات کلیدی سیستم ERP

بطور کلی سیستم های ERP، تنها حاصل اجتماع فرایندها و وظایف مختلف سازمانی در قالب یک بسته نرم افزاری نیست و می بایست حداقل دارای چند مشخصه کلیدی باشد تا بتواند به عنوان یک راه حل درست مطرح شود. این ویژگی ها عبارتند از:

انعطاف پذیری: سیستم های ERP باید پاسخگوی نیازهای متغیر سازمان ها و شرکت های استفاده کننده باشند.

فراگیر بودن: سیستم های ERP باید کلیه وظایف سازمانی را پشتیبانی کنند و در تعداد زیادی از سازمان ها مورد استفاده قرار گیرند.

فرا شرکتی: این سیستم ها باید به صورت online به سازمان های دیگر و سایر شرکای تجاری متصل باشند.

بهترین روش های موجود: مجموعه ای از بهترین روش های مورد استفاده و تجربه شده در جهان باید در این نرم افزارها گردآوری شده باشد.

شبیه سازی واقعیت: بنای طراحی و استفاده از این نرم افزارها، شبیه سازی اقدامات و فرایندهایی است که در سازمان انجام می گیرد.

مشخصات کلیدی سیستم ERP

سایر ویژگی‌ها: علاوه بر موارد کلیدی مطرح شده، می‌توان به ویژگی‌هایی همچون کاهش کارها، حذف دوباره کاری و بهینه‌سازی منابع، محیط کاربر پسند (شامل راهنمایی online و رابط گرافیکی مناسب)، انعطاف‌پذیری در انطباق با قوانین کشورها (در زمینه‌های مالی، مالیاتی، ...)، دسترسی آسان به اطلاعات و نامحدود بودن در ثبت اطلاعات از نظر حجم رکوردهای اطلاعاتی، اشاره کرد.



نتیجه گیری

در حقیقت ERP در سازمان ها به عنوان پشتوانه ای برای کسب و کار محسوب می شود و سازمان با کمک این سیستم می تواند کسب و کار را به صورت مستقیم از طریق اینترنت انجام دهد. این قبیل روش ها سبب شده است که رضایت مشتریان و فرصت های فروش و بازاریابی، افزایش و روش های پرداخت، بهبود یابد. شکل زیر مفهوم سیستم های ERP توسعه یافته را نشان می دهد. لذا ERP نتایج ذیل را به همراه خواهد داشت :



- ۱- سرعت در عمل به انجام کارها
- ۲- جلوگیری از هدر رفت منابع
- ۳- تجمیع منابع سازمان
- ۴- تصمیم گیری آسان
- ۵- حذف بروکراسی اداری
- ۶- اصلاح فرایندها و تسهیل فرایندها
- ۷- انعطاف پذیری بالا

ERP (Enterprise Resource Planning)

برنامه ریزی پیشرفته منابع سازمانی
پیش نیاز اجرای حسابداری تعهدی



هدف اصلی و اولیه ERP گردآوری بخش‌ها و حوزه‌های مختلف یک سازمان در داخل یک سیستم یکپارچه است، به گونه‌ای که این سیستم بتواند جوابگوی تمامی نیازهای بخش‌های متفاوت شهرداری باشد.



لزوم استفاده از سیستم های اطلاعاتی

از مهمترین و حیاتی ترین ابزارهای که بتواند فعالیتها و وظایف سازمان های امروزی را تحت پوشش قرار دهد و اطلاعات مورد نیاز مدیران که لازمه تصمیم گیری می باشد را به موقع در اختیار آنها قرار دهد استفاده از **سیستم های اطلاعاتی** می باشد.

استفاده سازمان ها از **سیستمهای اطلاعاتی** باعث بهبود عملکرد ، تصمیم گیری بهتر و افزایش کارائی خواهد شد.

نتیجه گیری

- ۱- سرعت در عمل به انجام کارها
- ۲- جلوگیری از هدر رفت منابع
- ۳- تجمیع منابع سازمان
- ۴- تصمیم گیری آسان
- ۵- حذف بروکراسی اداری
- ۶- اصلاح فرایندها و تسهیل فرایندها
- ۷- انعطاف پذیری بالا
- ۸- امنیت بالای نرم افزار در عدم حذف و ویرایش
- ۹- کاهش هزینه های سخت افزاری و نرم افزاری و همچنین هزینه های پشتیبانی





محاسبان.نت - شرکت های متوسط و سازمان ها

نسل دوم

نسل دوم نرم افزارهای مالی و اداری شرکت حساب رایان، محاسبان.نت، که از سال ۱۳۸۳ و با رویکرد ERP طراحی شده، بر پایه معماری چند لایه و بانک اطلاعاتی SQL Server و با طراحی ویژه و تکامل یافته نسل قبلی نرم افزارهای شرکت می باشد که هم از جهت طراحی و هم در فرآیند های عملیاتی دارای ویژگی های منحصر بفرد و جامعی می باشد.

ویژگی ها

محصولات

- بهره گیری از زبان برنامه نویسی ASP.NET و پایگاه داده SQL
- بهره گیری از زبان برنامه نویسی CF.NET و پایگاه داده SQL
- یکپارچگی سیستم ها
- گزارشات

- فروش
- تولید
- خرید
- حسابداری
- انبار
- مدیریت حقوق و دستمزد
- مشکلات
- تدارکات
- تدارکات ها
- مشکلات
- مدیریت سیستم
- تدارکات

سیستم یکپارچه مالی و اداری محاسبان که در حقیقت نسل اول نرم افزارهای شرکت حساب رایان می باشد ، از سال ۱۳۷۸ و بر اساس مقتضیات تکنولوژیک آن دوره و بر پایه بانک اطلاعاتی Access طراحی شده و مشتمل بر ۱۰ ماژول مالی می باشد.

محصولات

ویژگی ها

-  بهره گیری از زبان برنامه نویسی ویزوال ، پایگاه داده ACCESS
-  سهولت در نصب
-  سادگی واسط کاربری
-  نصب بابت چند شرکتی بودن توسط کاربر

-  اسواق
-  خزانه داری
-  خرید
-  تولید
-  فروش
-  حقوق و دستمزده
-  حسابداری
-  انبار
-  رتبه بندی

سیستم انبار و حسابداری انبار

سیستم اموال و دارایی ثابت

سیستم حسابداری

سیستم بودجه و اعتبارات

سیستم تدارکات

سیستم درآمد

سیستم حقوق و دستمزد

سیستم خزانه داری

سیستم حسابداری

۱. طبقه بندی و تعریف گروه دارایی ثابت
۲. کارت دارایی ثابت
۳. تخصیص و پلاک کوبی
۴. اختصاص مرکز هزینه به دارایی
۵. جمعدار اموال
۶. مدارک و اسناد مالکیت دارایی
۷. اسقاط و برکناری دارایی
۸. خسارت اموال
۹. نحوه محاسبه استهلاک
۱۰. تحویل دارایی
۱۱. نقل و انتقال دارایی

۱. طبقه بندی کلی حسابها
۲. حسابهای دائمی و موقت

۱. نوع بودجه
۲. مبانی تنظیم بودجه شهرداری ها
۳. شناسایی فعالیت ها و عوامل محرکه آنها
۴. شناسایی خدمات خروجی و عملکرد آنها
۵. محاسبه بهای تمام شده فعالیتها و خدمات
۶. تعریف پروژه های عمرانی تهیه و تدوین چارچوب سند بودجه عملیاتی

۱. حسابداری هزینه ها (پرسنلی، عمرانی)
۲. حسابداری درآمدها (سیستم درآمد تحت وب)
۳. حسابداری وام های پرداختی
۴. حساب ها و اسناد دریافتی
۵. حسابداری انبار
۶. حسابداری فروش اموال شهرداری
۷. حسابداری تحصیل و دارایی و تعمیر دارایی ثابت

۱. اصلاح و تعدیل حسابها
۲. بستن حسابها

۱. طبقه بندی انبارها
۲. حسابداری انبار و سیستم اداری ثبت موجودیها
۳. محاسبه موجودی پایان دوره
۴. انبارگردانی

دستور العمل های انبار و انبار گردانی - اموال و دارایی ثابت

سرفصل و تعاریف حساب

دستور العمل تهیه و تنظیم بودجه ، اصلاح و تفریق بودجه

۱. درخواست خرید کالا
۲. درخواست انجام خدمات
۳. تامین اعتبار
۴. تامین کالا و خدمات از طریق واحد تدارکات
۵. تامین کالا و خدمات از طریق پیمان و امور قراردادها

دستور العمل گردش مالی و معاملاتی هزینه ها

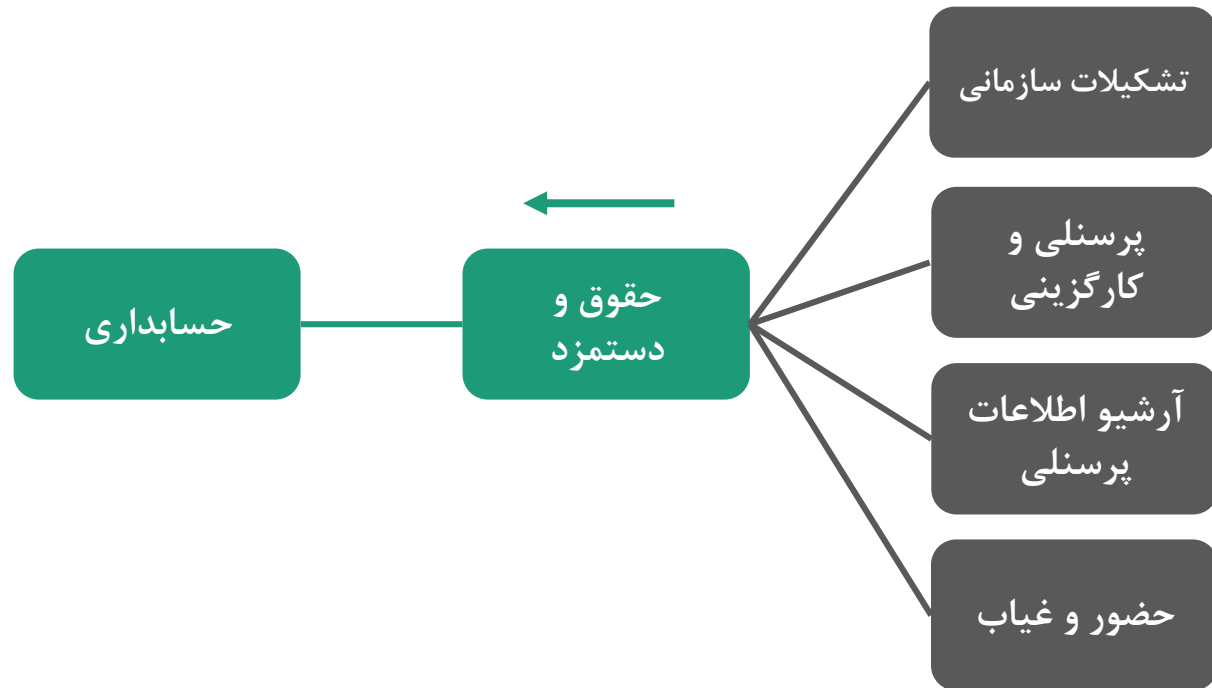
روش های ثبت حسابداری

نحوه بستن حسابها

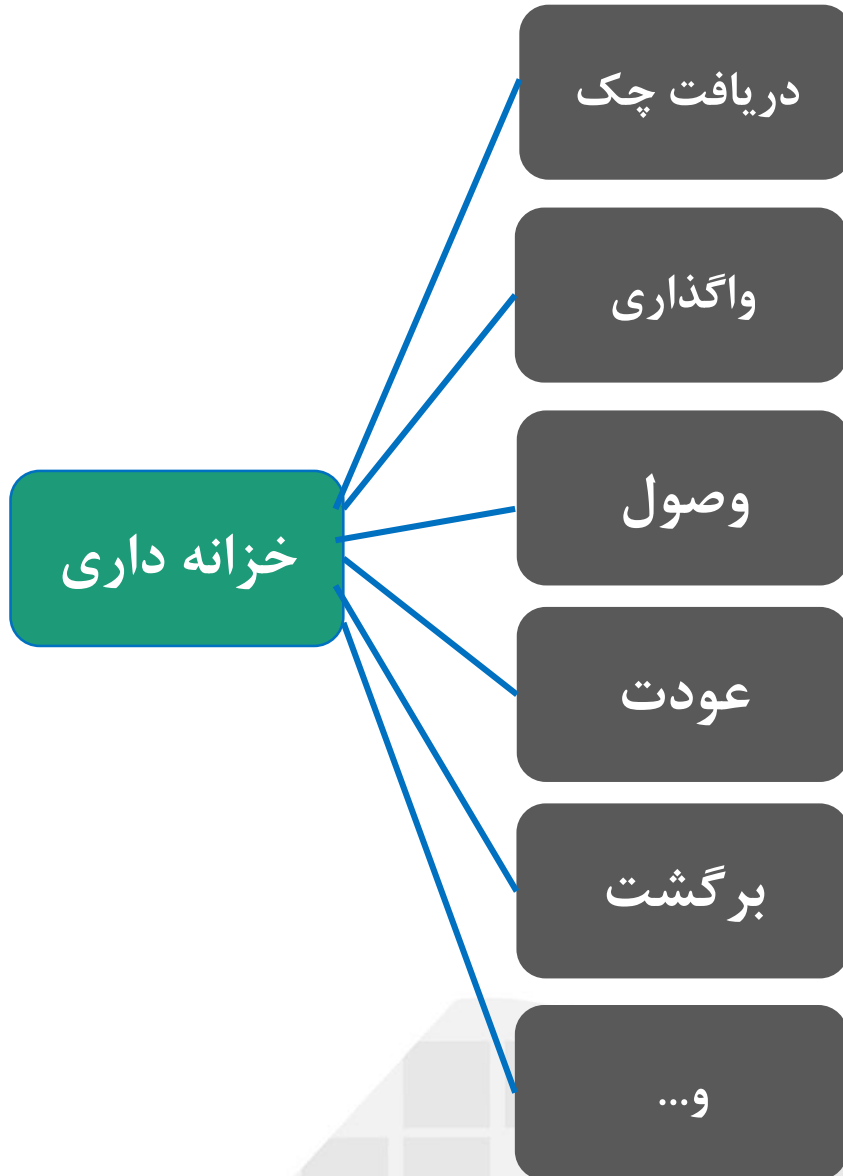
ها شمای کلی نرم افزارهای حساب رایان در مراکز آموزش عالی

حوزه مالی	حوزه پشتیبانی	حوزه منابع انسانی	حوزه اداری	حوزه املاک و ساختمان	حوزه مدیریت
حسابداری مالی	انبارداری	پرسنلی و کارگزینی	اتوماسیون اداری تحت وب	مدیریت تحت وب	هوش تجاری BI
اموال و دارایی ثابت	خرید و تدارکات	حقوق و دستمزد	مدیریت درخواستها	املاک و مستغلات	داشبورد مدیریتی
بودجه و اعتبارات	مدیریت قراردادها و امور پیمان ها	تشکیلات سازمانی	پرتال سازمانی		
بودجه تجمیعی جهت مناطق	کنترل پروژه	حضور و غیاب			
خرانه داری	سامانه نیمه مکانیزه ارزیابی معابر	آرشیو اطلاعات پرسنلی			
حسابداری تجمیعی		گزارش ساز پویا			
تولید و بهای تمام شده					

یکپارچگی منابع انسانی و حسابداری:



امکانات خزانه داری



- تسهیل و تسریع در ارائه گزارشات حسابرسی ریز اسناد دریافتی ثبت شده در حسابداری
- وصول چک برگشتی (در حالت های مختلف از جمله وصول با چک جدید یا نقدی یا بخشی چک و بخشی نقدی) عودت چک و مهلت گرفتن

مغایرت گیری بانکی در خزانه داری

با ثبت سیستماتیک بخش عمده ای از اطلاعات گردش حسابهای بانکی در سیستم خزانه داری از فایل ریز صورتحساب بانک باعث صرفه جوئی در زمان و از طرفی حذف مغایرت ناشی از عامل انسانی شده است.

مغایرت بانکی

نظارت اتوماتیک | انتقال اتوماتیک مبلغ | بررسی مغایرت ها | به روز ریزی مجدد اطلاعات فرم های صورت

شماره: | فرقه عمومی مرکز (10019421) | فرمت: ملی

تاریخ: 1392 / 01 / 01 | تا تاریخ: 1392 / 12 / 29 | مسر فایل:

مغایرت: اشتباهات و تکوینهای مغایرت داده نشده | جستجو | انتقال چندپایه | نمایش رکوردهای خطی | دفعه های انتقال بانک

میزان حساب دفتر | میزان حساب بانک

رد	شماره و -	نوع سند	نوع	تاریخ رسید	تاریخ ونگاری	تاریخ و	رد	شماره	سند	شماره	بشماره	کد شعبه
1	219	انتقال بین بانکی	انتقال و نقد	1392/01/02			1	02	1392/01/02	09-2676	09-2676	2231
2	290	انتقال بین بانکی	انتقال و نقد	1392/01/05			2	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2231
3	28	پرداخت	چک	1392/01/29	09/22		3	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2238
4	21	پرداخت	چک	1392/01/29	09/22		4	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2219
5	21	پرداخت	چک	1392/01/29	09/22		5	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2238
6	29	پرداخت	چک	1392/01/29	09/22		6	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2238
7	24	پرداخت	چک	1392/01/21	09/22		7	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2411
8	24	پرداخت	چک	1392/01/21	09/22		8	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2238
9	21	پرداخت	چک	1392/01/21	09/22		9	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2238
10	27	پرداخت	چک	1392/01/21	09/22		10	05	1392/01/05	09-2676	09-2676	2292
11	22	انتقال بین بانکی	نقدی	1392/01/21	09/22		11	06	1392/01/06	09-2676	09-2676	2238

مبلغ: 1,250 | (50,099,19,11)

ملاحظات

روزهای تعطیل (1392)

خزانه داری

بانک ملی

بانک شهر

بانک کشاورزی

و ...

سیستم جامع بودجه و اعتبارات

- ثبت سیستماتیک کلیه فرایندهای بودجه از مرحله پیشنهاد، تصویب، تامین اعتبار، متمم و اعمال
- ماده ۲۸ قانون شهرداری ها
- کنترل بودجه و تامین اعتبار به ازای هر سند حسابداری و کاهش انحراف بودجه و مصرف

فرم تعریف بودجه

شماره: ۴ | تاریخ تعیین: ۱۳۹۲ / ۰۱ / ۱۷ | مشخصه دوره: هزینه شهری

دوره زمانی: سال ۹۲ | درآمدی هزینه ای عمرانی

تکثیر بودجه

ردیف	سرفصل حسابداری	کد سرفصل	مرکز هزینه	مبلغ اعتبار	تعداد
۱	حقوق کارمندان ثابت - شهری ۱۰۱۱۰۳	۵۱۲۰۰۱۰۰۱۰۳		۳۷۰,۰۰۰,۰۰۰	
۲	دستمزد کارگران رسمی - شهری ۱۰۱۱۰۴	۵۱۲۰۰۱۰۰۱۰۴		۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	
۳	حقوق یا اجرت کارکنان قراردادی - شهری ۱۰۱۱۰۶	۵۱۲۰۰۱۰۰۱۰۶		۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	
۴	مزایای کارمندان ثابت - شهری ۱۰۲۱۰۳	۵۱۲۰۰۱۰۰۲۰۳		۶۶۸,۰۰۰,۰۰۰	
۵	مزایای کارگران رسمی - شهری ۱۰۲۱۰۴	۵۱۲۰۰۱۰۰۲۰۴		۵۲۵,۰۰۰,۰۰۰	
۶	مزایای کارکنان قراردادی - شهری ۱۰۲۱۰۶	۵۱۲۰۰۱۰۰۲۰۶		۵۲۴,۵۰۰,۰۰۰	
۷	فوق العاده، اضافه کاری ساعتی، جمعه کاری و نوبت کاری و ...	۵۱۲۰۰۱۰۰۲۰۸		۵,۴۱۰,۰۰۰,۰۰۰	
۸	پس انداز سهم شهرداری، حق بیمه تامین اجتماعی و ...	۵۱۲۰۰۱۰۰۲۰۹		۱,۶۵۰,۰۰۰,۰۰۰	
۹	کمک غیر نقدی، کمک عائله مندی، بن کالاهای اساسی و هزیب...	۵۱۲۰۰۱۰۰۲۱۰		۷۴۲,۵۰۰,۰۰۰	
۱۰	پاداش و عیدی - شهری ۱۰۲۱۱۱	۵۱۲۰۰۱۰۰۲۱۱		۶۵۰,۰۰۰,۰۰۰	
۱۱	ماموریت و هزینه سفر داخل کشور - شهری ۲۰۲۳۰۱	۵۱۲۰۰۲۰۰۳۰۱		۲۳,۱۰۰,۰۰۰	

توضیحات:

سهم عمرانی: -

سهم جاری: ۳۷۰,۰۰۰,۰۰۰

جمع کل: ۳۷۰,۰۰۰,۰۰۰

هزینه ها (۵)
هزینه های جاری (۵۱)
وظیفه خدمات شهری (۵۱۲۰)
فصل اول- هزینه های پرسنلی (۵۱۲۰۰۱)
ماده ۱- حقوق، اجرت، دستمزد (۵۱۲۰۰۱۰۰۱)
حقوق کارمندان ثابت - شهری ۱۰۱۱۰۳ (۵۱۲۰۰۱۰۰۱۰۳)

کنترل سند تعریف بودجه | قابل ضمیمه | ترتیب ردیف

بودجه ریزی عملیاتی

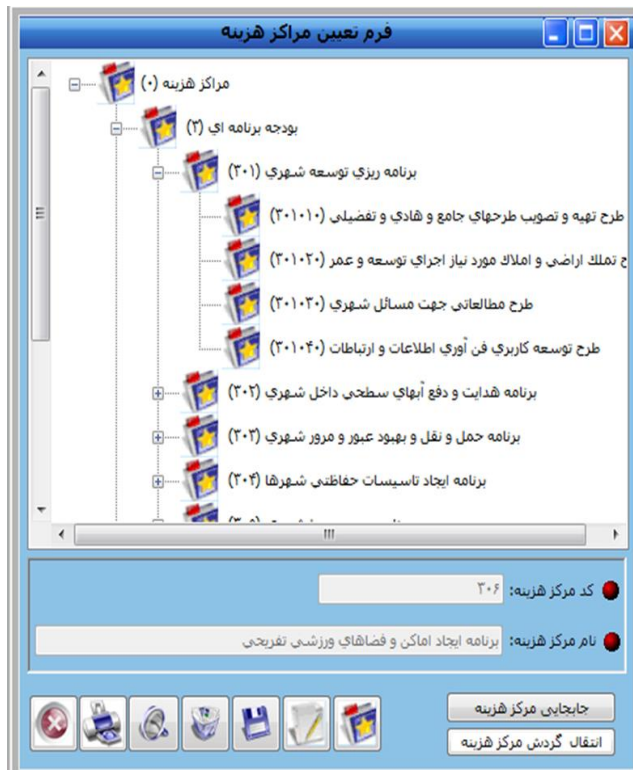
■ پیاده سازی فرآیند بودجه ریزی عملیاتی با استفاده از ریز اطلاعات و ریز فعالیت های هر پروژه از واحد های فنی و تجمیع آن با ریز متره و برآورد و پیش بینی بودجه مربوطه

■ از طرفی با تخصیص بودجه و ثبت عملکرد هر پروژه به تفکیک هزینه های نقدی و غیر نقدی قادر شده است تا گردش کار دقیق و منظمی در این زمینه به وجود بیاورد.



با استقرار نظام جامع بودجه ریزی
عملیاتی هزینه و عملکرد را
مدیریت کنید.

ارائه راهکار در راستای تغییر رویه حسابداری نقدی به تعهدی



- ساختار درختی مراکز هزینه حسابداری جهت اخذ گزارشات بهای تمام شده پروژه ها و واحد های عملیاتی و غیر عملیاتی .
- امکان شناسایی و ثبت درآمدهای در جریان وصول و مشکوک الوصول
- ثبت و شناسایی اموال منقول و غیر منقول از جمله املاک و محاسبه استهلاک و ثبت اتوماتیک در سیستم حسابداری

سیستم اعتبار و حسابداری اعتبار

سیستم اموال و دارایی ثابت

سیستم حسابداری

سیستم بودجه و انگیزات

سیستم کارکنان

سیستم درآمد

سیستم حقوق و دستمزد

سیستم خزانه داری

سیستم حسابداری

۱. طبقه بندی و تعریف گروه دارایی ثابت
۲. کارت دارایی ثابت
۳. تخصیص و پانگه کوبی
۴. انحصار مرکز هزینه به دارایی
۵. چمعداد اموال
۶. مدارک و اسناد مالکیت دارایی
۷. اسطاد و برکناری دارایی
۸. خسارت اموال
۹. نحوه محاسبه استهلاک
۱۰. تحویل دارایی
۱۱. نقل و انتقال دارایی

۱. طبقه بندی کلی حسابها
۲. حسابهای دائمی و موقت

۱. نوع بودجه
۲. مبانی تنظیم بودجه شهر داری ها
۳. شناسایی فعالیت ها و عوامل محرکه آنها
۴. شناسایی خدمات خروجی و عملکرد آنها
۵. محاسبه بهای تمام شده فعالیتها و خدمات
۶. تعریف پروژه های عمرانی تهیه و کسوت
۷. چارچوب سند بودجه عملیاتی

۱. حسابداری هزینه های پرسنلی، عمرانی
۲. حسابداری درآمدها (سیستم درآمد تحت وب)
۳. حسابداری وام های پرداختی
۴. حساب ها و اسناد دریافتی
۵. حسابداری اعتبار
۶. حسابداری فروض اموال شهرداری
۷. حسابداری تسهیل و دارایی و تصور دارایی ثابت

۱. اصلاح و تعدیل حسابها
۲. بستن حسابها

۱. طبقه بندی اعتبار ها
۲. حسابداری اعتبار و سیستم انباری ثبت موجودیها
۳. محاسبه موجودی پایان دوره
۴. انبارگردانی

دستور العمل های اعتبار و انبار گردانی - اموال و دارایی ثابت

مواصل و تعاریف حساب

دستور العمل تهیه و تنظیم بودجه ، اسفراج و تفریق بودجه

۱. درخواست خرید کالا
۲. درخواست انجام خدمات
۳. تامین اعتبار
۴. تامین ۷۵٪ و خدمات از طریق واحد کارکنان
۵. تامین ۷۵٪ و خدمات از طریق نهادان و امور قراردادهای

دستور العمل گردش مالی و مدارک هزینه ها

روش های ثبت حسابداری

نحوه بستن حسابها

اهمیت سیستم حقوق و دستمزد در حسابداری تعهدی

- محاسبه دقیق حقوق و دستمزد و تاثیر این محاسبه بر مراکز مختلف بودجه یکی از مبنای محاسبه قیمت تمام شده و نیل به بودجه عملیاتی مورد نیاز شهرداری ها می باشد.
- بهره مندی همزمان از سیستم حقوق و دستمزد نظام هماهنگ و قانون کار شامل تمامی انواع استخدام در یک نرم افزار واحد



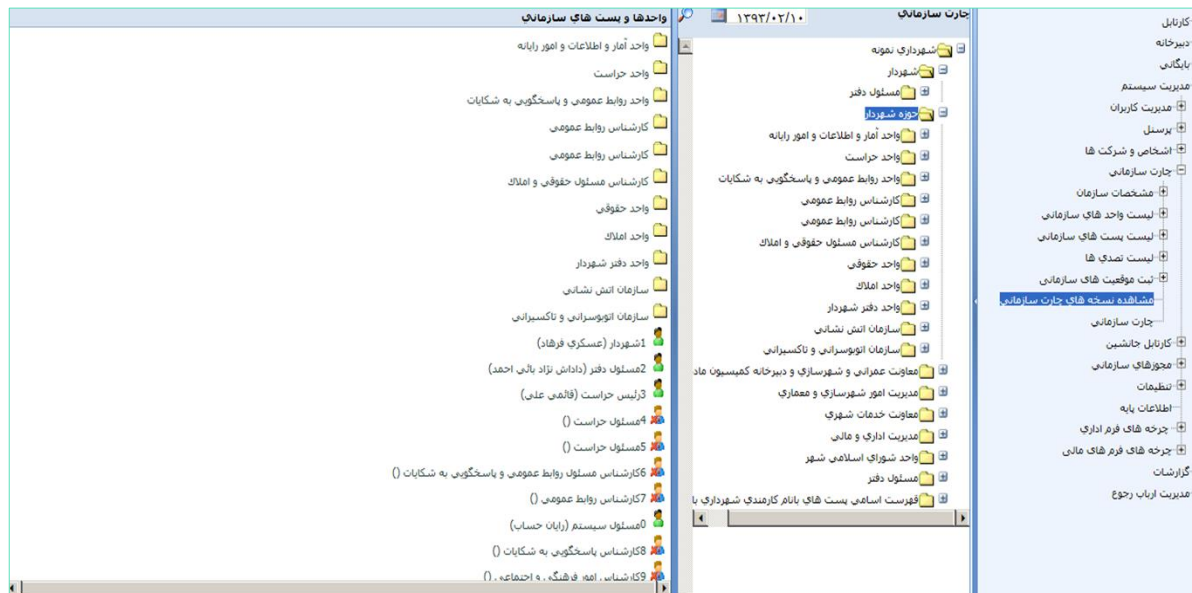
اتوماسیون اداری به عنوان پوسته ای جهت ارتباط کلیه سیستمها

ارتباط اتوماسیون اداری با زیرسیستم های اداری و لجستیک جهت تعریف فرایندهای مربوطه در راستای حذف کاغذ از بروکراسی اداری.

امکان رویت فیش حقوقی، احکام، مانده مرخصی و ... از طریق کارتابل اتوماسیون اداری

امکان ثبت فرآیندهای مرخصی، ماموریت و ارتباط با سیستم منابع انسانی

امکان ثبت فرآیندها درخواست کالا و ارتباط با سیستم انبار و خرید و تدارکات



و ...

هوش سازمانی Business Intelligence



✓ زمینه های فعالیت حساب رایان در حوزه های BI

مشاوره جهت آشنایی و نحوه پیاده سازی راهکار آموزش جزئیات و کلیات مرتبط با راهکار جمع آوری داده ها و داده کاوی بر اساس نیاز مشتری ارائه نرم افزارهای تخصصی هوش تجاری در چند سطح آموزش نرم افزار های تخصصی جهت پیاده سازی توسط مشتری اجرای کامل راهکار هوش تجاری بصورت Turn Key

✓ ویژگی های راهکار تخصصی BI حساب رایان

سازگاری و انطباق کامل با نرم افزارهای محاسبان.نت سازگاری با سایر راهکاری های شرکت حساب رایان تحت وب بودن نرم افزار و ابزار گزارشگیری استفاده از پیشرفته ترین روش های معماری نرم افزار سازگاری با انواع بانک های اطلاعاتی موجود امکان فعالیت بدون ایجاد وقفه در کار سایر نرم افزار های وابسته

با تشکر از حسن توجه شما عزیزان





www.hesabrayan.com



Telefax: (+98) (21) 87760